

Štatút

ŠKOLSKEJ KNIŽNICE

Základnej školy vo Fričovciach

V súlade s ustanovením § 4 ods. 2 písm. a) zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „zákon o knižniciach“) vydávam Štatút Školskej knižnice Základnej školy vo Fričovciach.

Článok 1

Základné ustanovenia

- 1) Školská knižnica Základnej školy vo Fričovciach (ďalej len „knižnica“) je organizačným útvarom Základnej školy, Fričovce 21, 082 37 Fričovce (ďalej len „škola“).
- 2) Knižnica je odborným, študijným, informačným, internetovým a čitateľským centrom najmä pre žiakov, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov školy (ďalej len používatelia“). Knižnica je v jeden deň v týždni určená aj pre verejnosť.

Článok 2

Názov, adresa a identifikačné číslo školy

- 1) Názov školy znie „Základná škola vo Fričovciach“
- 2) Adresa školy: Fričovce 21, 082 37 Fričovce
- 3) Identifikačné číslo: 00 327 026

Článok 3

Názov a adresa knižnice

- 1) Názov knižnice znie „Školská knižnica Základnej školy vo Fričovciach“
- 2) Adresa knižnice: Základná škola vo Fričovciach, Fričovce 21, 082 37

Článok 4

Právne postavenie a riadenie knižnice

- 1) Knižnica sa zriaďuje ako organizačný útvar školy. Knižnica nemá právnu subjektivitu. V právnych vzťahoch zastupuje knižnicu zriaďovateľ školy.
- 2) Činnosť knižnice v zmysle jej poslania riadi a kontroluje riaditeľka školy.
- 3) Riaditeľka školy je oprávnená požiadať o odborné usmernenie metodické centrum Slovenskej pedagogickej knižnice pre školské knižnice, prípadne regionálnu knižnicu s metodickou pôsobnosťou.
- 4) Riaditeľka školy poveruje vedením knižnice školského knihovníka.
- 5) Knižnica je povinná umožniť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky výkon štátneho odborného dohľadu alebo kontroly a poskytovať potrebnú súčinnosť.

Článok 5

Dátum zriadenia knižnice

Knižnica bola zriadená dňa 01. 12. 2019.

Článok 6

Poslanie a úlohy knižnice

- 1) Knižnica poskytovaním knižnično-informačných služieb z vlastného knižničného fondu a prístupňovaním vonkajších informačných zdrojov:
 - a) slúži na informačné a dokumentačné zabezpečenie výchovy a vzdelávania a výchovno-vzdelávacích potrieb svojich používateľov,
 - b) napomáha uspokojovať ich kultúrne potreby,
 - c) podporuje ich celoživotné vzdelávanie, informačnú gramotnosť, tvorivý osobný rozvoj a jazykovú rozmanitosť.
- 2) Knižnica v rámci zabezpečovania ďalších úloh:
 - a) dopĺňa, odborne eviduje, spracováva, uchováva, ochraňuje a prístupňuje špecializovaný knižničný fond so zameraním najmä na potreby výchovy a vzdelávania,
 - b) poskytuje knižnično-informačné služby používateľom knižnice a zabezpečuje všetkým používateľom rovnaký prístup k ich využívaniu,

- c) vedie základnú odbornú evidenciu dokumentov a pomocnú odbornú evidenciu periodík,
- d) vedie evidenciu používateľov knižnice a evidenciu absenčných výpožičiek a prezenčných výpožičiek,
- e) realizuje aktivity zamerané na podporu a rozvoj čitateľskej kultúry používateľov knižnice,
- f) spolupracuje pri individuálnej príprave žiakov na vyučovanie,
- g) organizuje kultúrne podujatia, výchovno-vzdelávacie podujatia a exkurzie o knižnici,
- h) realizuje, koordinuje a metodicky usmerňuje informačnú gramotnosť,
- i) spolupracuje so školou, kultúrnymi, záujmovými a inými vzdelávacími inštitúciami v regióne,
- j) zabezpečuje propagáciu služieb a plánovaných aktivít.

Článok 7

Poskytovanie knižnično-informačných služieb

- 1) Knižnica poskytuje knižnično-informačné služby používateľom knižnice a zabezpečuje všetkým používateľom rovnaký prístup k ich využívaniu.
- 2) Vypožičiavanie knižničných dokumentov je záväzkovým právnym vzťahom.
- 3) Podmienky poskytovania knižnično-informačných služieb, práva a povinnosti používateľov knižnice podrobne upravuje Knižničný a výpožičný poriadok. Knižničný a výpožičný poriadok musí byť dostupný každému používateľovi a návštevníkovi knižnice a umiestnený na verejne prístupnom mieste.

Článok 8

Financovanie knižnice

- 1) Objem finančných prostriedkov pre činnosť knižnice sa každoročne vyčleňuje z rozpočtu školy z pridelených finančných prostriedkov v takom rozsahu, aby bolo možné koncepčne a systematicky zabezpečovať knižnice podľa článku 6.
- 2) Finančné prostriedky sa prerozdeľujú na:
 - a) dopĺňovanie knižničného fondu knižnice, prístup k vonkajším databázam a na internet,

- b) mzdové náklady na školského knihovníka,
 - c) priestorové, technické, materiálne a technologické zabezpečenie knižnice.
- 3) Financovanie knižnice sa môže realizovať aj prostredníctvom doplnkových zdrojov.

Článok 9

Kompetencie školského knihovníka

- 1) Školský knihovník v rámci zabezpečenie odborných činností vykonáva najmä:
- a) dopĺňanie, spracovávanie, uchovávanie a sprístupňovanie špecializovaného knižničného fondu,
 - b) vedenie odbornej evidencie, vyrad'ovanie a revíziu knižničného fondu,
 - c) evidenciu požívatel'ov knižnice, evidenciu návštevníkov knižnice, evidenciu absenčných výpožičiek a prezenčných výpožičiek, evidenciu kultúrnych podujatí a výchovno-vzdelávacích podujatí, evidenciu akcií informačnej výchovy,
 - d) poskytovanie knižnično-informačných služieb,
 - e) poznávanie a uspokojovanie kultúrnych, informačných, čitateľských a vzdelávacích potrieb požívatel'ov knižnice,
 - f) organizovanie kultúrnych podujatí, výchovno-vzdelávacích podujatí a exkurzií o knižnici,
 - g) plánovanie a realizáciu informačnej gramotnosti,
 - h) vypracúvanie koncepčného zámeru knižnice.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny údajov v štatúte sa vykonávajú jeho dodatkom.
- 2) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom 01. 12. 2019.

Údaje o knižnici:

Rok zriadenia/založenia:	2019
Základný dokument:	Štatút Školskej knižnice Základnej školy vo Fričovciach, 19. 09. 2019, riaditeľka školy Mgr. Martina Lechová
Typ knižnice:	školská knižnica
Zameranie a špecializácia knižnice:	Školská knižnica vo Fričovciach buduje a sprístupňuje knižničný fond so zameraním na potreby výchovy a vzdelávania svojich používateľov – žiakov, učiteľov a obyvateľov obce.

Knižnica má v knižničnom fonde dokument alebo súbor dokumentov, ktoré by pre ich mimoriadnu hodnotu bolo možné podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. navrhnuť vyhlásenie:

za historický knižničný dokument	áno/nie
za historický knižničný dokument	áno/nie

Vo Fričovciach dňa 19. 09. 2019

Martina Lechová
riaditeľka školy